

UNIONE DEI COMUNI BASSA VAL TREBBIA E VAL LURETTA
COMUNI: Calendasco Gossolengo Gragnano Trebbiense Rivergaro Rottofreno
Sede Legale Rivergaro Via S. Rocco n. 24
Tel. 0523 952307 FAX 0523 952359

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO MEDIANTE MOBILITA' ESTERNA EX ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001, DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO DI POLIZIA LOCALE (CAT. D) PRESSO L'UNIONE DEI COMUNI BASSA VAL TREBBIA E VAL LURETTA.

II SEGRETARIO DELL'UNIONE

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi Parte relativa alla "Disciplina delle assunzioni mediante mobilità volontaria da altre amministrazioni" approvato con atto G.U. n. 13 del 23.03.2016;

VISTO il Piano Triennale delle Azioni Positive 2021-2023, approvato con delibera di Giunta dell'Unione n. 14 del 23.03.2021;

RICHIAMATA la delibera di Consiglio dell'Unione n. 2 del 13.01.2021 avente ad oggetto "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021 - 2023, del Bilancio di revisione 2021 - 2023 e relativi allegati" con la quale si definisce l'inserimento della procedura di mobilità per la copertura di un posto in Cat. D di istruttore direttivo da assegnare al Comando dell'Unione;

DATO ATTO che questa Amministrazione, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art. 34 bis del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 ha provveduto a dare comunicazione della vacanza del posto in questione al Dipartimento della Funzione Pubblica, nonché alle strutture regionali e provinciali preposte alla gestione degli esuberi del personale pubblico;

CHE l'assunzione è subordinata pertanto, oltre che al rispetto dei vincoli imposti dalle vigenti leggi finanziarie in materia di assunzioni e di rispetto dei parametri di spesa del personale, all'esperimento infruttuoso della procedura di mobilità di personale in disponibilità di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. N. 165/2001, per cui qualora la procedura ex art. 34 bis abbia esito positivo non si darà corso al passaggio diretto in base al presente bando, mentre qualora decorra infruttuosamente il termine di due mesi (60 giorni) di cui al comma 4 dell'art. 34 bis del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, si potrà perfezionare il procedimento de quo;

VISTO Il Decreto del Presidente n. 4703 del 31.12.2020 con il quale il sottoscritto viene nominato Segretario della scrivente Unione;

In esecuzione della propria determinazione n. 80 del 25 marzo 2021;

RENDE NOTO

È indetta una procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. tra Enti sottoposti a vincoli assunzionali e di spesa, in regola con le prescrizioni dei vincoli di finanza pubblica e, nel rispetto degli obiettivi legislativi finalizzati alla riduzione della spesa di personale, per la copertura di 1 posto a tempo indeterminato e a tempo pieno di:

ISTRUTTORE DIRETTIVO DI POLIZIA LOCALE - categoria giuridica "D"

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed al trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D. Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell'art. 57 del D. Lgs. 165/2001.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Ai dipendenti in oggetto è attribuito il trattamento economico, fondamentale ed accessorio, previsto per la categoria in oggetto dai CCNL del personale del Comparto Regioni – Autonomie Locali. Detto trattamento è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla procedura di mobilità potranno partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti:

1. in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno presso Pubbliche Amministrazioni dello stesso Comparto o in Amministrazioni diverse ma che siano comunque sottoposte ai medesimi vincoli di finanza pubblica;
2. essere inquadrati nel profilo professionale di Istruttore Direttivo di Polizia Locale nella categoria giuridica "D", qualunque sia la progressione economica, del CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali;
3. essere in possesso della cittadinanza italiana;
4. essere in possesso della preventiva dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza nella quale si attesti la volontà al rilascio di parere favorevole incondizionato al trasferimento;
5. non aver procedimenti disciplinari in corso e non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la scadenza del presente avviso;
6. non aver procedimenti penali in corso connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, ai sensi delle vigenti norme in materia;
7. essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 della legge n. 65/86 necessari per poter rivestire la qualifica di Agente di pubblica sicurezza;
8. essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per l'uso dell'arma;
9. essere in possesso della patente di guida **cat. B**;
10. essere in possesso dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento di tutte le mansioni richieste dal profilo professionale di Istruttore Direttivo di Polizia Locale, senza prescrizioni; a tal fine, prima del passaggio diretto a questa Unione, si provvederà ad accertare, mediante visita medica, l'effettiva idoneità alle mansioni proprie del posto da ricoprire;

I requisiti prescritti, per l'ammissione alla procedura, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione e al momento dell'assunzione in servizio. Comporta l'esclusione dalla selezione la mancanza di uno o più requisiti di ammissione in qualsiasi momento accertata.

PROCEDURA DI SELEZIONE

Le domande di mobilità volontaria, sono esaminate dal Servizio competente che ne verifica l'ammissibilità, alla luce dei requisiti richiesti.

Il predetto Servizio, in sede di istruzione del procedimento di ammissione dei candidati, può richiedere chiarimenti e documenti ad integrazione della domanda presentata.

Sono, comunque, esclusi dalla procedura di mobilità:

- a) i candidati che presentino istanza di mobilità senza apposizione di firma;
- b) i candidati che, contestualmente alla domanda, non producano la dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza nella quale sia attestata la volontà al rilascio del parere favorevole al trasferimento;
- c) i candidati che non provvedano al puntuale riscontro, nei tempi assegnati, alla richiesta di chiarimenti ed integrazioni alle istanze presentate;
- d) i candidati che non si presentino per sostenere il colloquio. I candidati che non si presenteranno al colloquio nell'ora e sede stabilita saranno considerati rinunciatari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

COMMISSIONE

Le domande ammissibili sono valutate da apposita Commissione composta da 3 membri esperti nelle materie e sui contenuti professionali relativi alla figura da assumersi.

SISTEMA DI VALUTAZIONE

La scelta del lavoratore da assumere per mobilità viene effettuata sulla base di apposita selezione. A ciascun candidato ammesso alla procedura selettiva è attribuibile il **punteggio massimo di punti 30**, così ripartiti:

- a) massimo punti 10, sulla base del curriculum professionale;
- b) massimo punti 20, a seguito di colloquio.

Sono considerate adeguate le candidature che ottengano, per il curriculum, un punteggio almeno pari a 7/10 e, a seguito del colloquio, un punteggio almeno pari a 14/20.

Rispetto al curriculum professionale, sono valutati:

- a) consistenza e attinenza di titolo di studio, altri titoli o abilitazioni, formazione del candidato, rispetto alle caratteristiche richieste per la figura professionale da ricoprirsì, nonché altre attinenti esperienze professionali o lavorative svolte dal candidato, ma distinte da quelle valorizzate al successivo punto b). La valutazione in ordine alla presente lettera è effettuata, anche in comparazione con gli altri candidati, e può determinare il riconoscimento di un **massimo di punti 4**;
- b) il servizio prestato dal candidato presso altre Amministrazioni, in categoria e profilo professionale corrispondenti a quelli del posto da ricoprirsì, con attribuzione di **1 punto** per ogni anno intero di servizio (rapportando tale punteggio alle eventuali frazioni di anno) per un **massimo di punti 6**;

Sono considerate adeguate le candidature che ottengano, per la valutazione del curriculum, un punteggio complessivo, dato dalla somma di quelli previsti ai punti a) e b) **almeno pari a 7/10**. Nel caso di mancato conseguimento della valutazione minima, il candidato non viene convocato per il colloquio. Tale evenienza è, comunque, comunicata all'interessato all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda.

I candidati che abbiano ottenuto almeno il punteggio minimo richiesto dal comma precedente sono convocati con un preavviso non inferiore a 5 giorni, per sostenere il colloquio.

Il colloquio consiste in una discussione argomentata sul curriculum professionale presentato e, in particolare, su approfondimenti tematici attinenti l'ordinamento degli Enti Locali e la 4 specifica normativa di settore, nonché sui peculiari compiti professionali concernenti il posto da ricoprire. Il colloquio deve, altresì, verificare la motivazione e l'attitudine personale del candidato all'espletamento delle attività e all'assunzione delle responsabilità proprie del posto da ricoprire, in relazione alle specifiche esigenze dell'Amministrazione.

Il punteggio massimo attribuibile, a seguito del colloquio, è **di 20 punti**. Sono considerate adeguate le candidature che ottengano, nel colloquio, **un punteggio pari a 14/20**.

Le valutazioni sono pubblicate sul sito internet dell'Ente www.unionecomuni-valtrebbiavalluretta.it. Al termine delle operazioni di valutazione, la Commissione assegna a ciascun candidato il punteggio finale, dato dalla somma del punteggio relativo al curriculum e di quello relativo al colloquio e sancisce l'esito finale della procedura, formulando la graduatoria in ragione del predetto punteggio finale ottenuto.

Nel caso di parità del punteggio finale si applicano i criteri di preferenza stabiliti dal D.P.R. n. 487/1994; a tal fine verrà acquisita la necessaria documentazione dagli interessati.

I candidati sono tenuti a presentarsi muniti di documento di identità in corso di validità.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

LE DOMANDE DEVONO PERVENIRE ENTRO E NON OLTRE GIORNO 24 APRILE 2021 ore 12:00

Gli interessati dovranno inoltrare la seguente documentazione:

1. **domanda** (utilizzando esclusivamente il modulo allegato) datata e firmata;
2. **curriculum formativo e professionale** (formato europeo) datato e firmato;
3. **dichiarazione** dell'Amministrazione di appartenenza nella quale sia attestata la volontà al rilascio del parere favorevole incondizionato al trasferimento;
4. **fotocopia non autenticata di un proprio documento di identità** in corso di validità, (solo nel caso di domanda sottoscritta con firma autografa).

La domanda può essere presentata:

1. **invio alla casella di Posta Elettronica Certificata (PEC)** dell'Unione dei Comuni Bassa Val Trebbia e Val Luretta all'indirizzo: unicomvtvl@postecert.it

Tutti i documenti allegati - compreso il modulo della domanda, inviati tramite PEC, devono essere sottoscritti con firma digitale in corso di validità, rilasciata da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dal CNIPA. Nel caso in cui il candidato non disponga della firma digitale come sopra indicato, la domanda di partecipazione e tutti gli allegati dovranno risultare sottoscritti con firma in calce, acquisiti elettronicamente in formato PDF (scansionati) non modificabili ed inviati all'indirizzo di posta certificata (PEC) dell'Ente.

Non saranno prese in considerazione, e quindi escluse dalla mobilità, le domande pervenute all'indirizzo di PEC dell'Unione spedite da casella di posta elettronica non certificata.

2. **spedizione con raccomandata A/R** all'indirizzo dell'Unione dei Comuni Bassa Val Trebbia e Val Luretta Via XXV Aprile 49 S. Nicolò 29010 Rottofreno, in busta chiusa con sopra riportata la dicitura "Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di ISTRUTTORE DIRETTIVO DI POLIZIA LOCALE".

La domanda, a pena di esclusione, deve recare la firma autografa e deve essere accompagnata da copia del documento di identità.

Ai fini della ricezione della domanda fa fede il timbro postale.

3. **direttamente** all'Ufficio Protocollo dell'Unione in San Nicolò (Rottofreno) via XXV Aprile 49 nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12.30.

Non saranno prese in considerazione e comporteranno quindi l'esclusione dalla procedura di mobilità le domande pervenute oltre il termine prescritto.

Ai candidati risultati in posizione utile ai fini dell'assunzione nell'ordine di accoglimento delle istanze, sarà richiesto il nulla osta definitivo dell'Amministrazione di provenienza. Qualora i candidati risultati idonei non prendano servizio entro i termini stabiliti dall'Unione, la mobilità resterà definitivamente non attivata.

Si rende noto che NON saranno prese in considerazione le domande di mobilità, per pari profilo e categoria, già presentate all'Unione. Gli eventuali interessati dovranno pertanto presentare una nuova domanda redatta secondo le modalità di cui al presente avviso.

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Unione e non fa sorgere in capo ai candidati alcun diritto all'assunzione. L'Unione dei Comuni Bassa Val Trebbia e Val Luretta si riserva in ogni caso la facoltà di non dar corso ad alcun trasferimento per mobilità in base all'esito delle procedure di cui sopra nonché a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o per mutate esigenze organizzative.

Il trasferimento per mobilità derivante dal presente bando è in ogni caso subordinato all'esito negativo della procedura prevista dall'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001, come già espresso nelle premesse.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 e del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Unione dei Comuni Bassa Val Trebbia e Val Luretta e trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura di mobilità e per le successive attività inerenti l'eventuale assunzione.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla procedura di mobilità. Il candidato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Unione dei Comuni Bassa Val Trebbia e Val Luretta, titolare del trattamento.

Ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge n. 241/90 la comunicazione di avvio di procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la domanda di partecipazione.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/90 e s.m.i. è individuato nel Segretario dell'Unione D.ssa Elena Mezzadri.

Il solo fatto della presentazione della domanda comporta per gli aspiranti, l'accettazione di tutte le norme e condizioni riportate dal presente bando e dai regolamenti comunali per il personale, nonché tutte le disposizioni di carattere generale e speciale emanate o in corso di emanazione sullo stato giuridico e sul trattamento economico del personale degli E.L.

Le Sedi e le date delle prove saranno in seguito pubblicate sul sito dell'Unione dei Comuni Bassa Val Trebbia e Val Luretta tenendo conto di quanto previsto dalla normativa in vigore, anche in materia di sicurezza per il contenimento della sindrome Covid-19.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli interessati possono rivolgersi alla segreteria dell'Unione dal lunedì al sabato dalle ore 9:00 alle ore 13:00 – email: segreteria@unionecomuni-valtrebbia-valluretta.it

Il presente avviso e il relativo modulo di domanda sono pubblicati all'albo on line dell'Unione e sono disponibili sul sito internet dell'Unione all'indirizzo:

www.unionecomuni-valtrebbia-valluretta.it e sui siti istituzionali dei Comuni dell'Unione.

Rivergaro, 25 marzo 2021

Prot. n. 1516

Il Responsabile del procedimento
Segretario dell'Unione dei Comuni Bassa Val Trebbia e Val Luretta
D.ssa Elena Mezzadri
sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.